



MUNICIPIUL SUCEAVA  
B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224  
[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)  
Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

ARHITECT ȘEF  
COMPARTIMENT STRATEGII URBANE ȘI GESTIONARE DOCUMENTAȚII DE URBANISM

Nr. 16136 din 27.04.2023

**Raport anual privind transparența decizională, pentru anul 2022**  
ARHITECT ȘEF / COMPARTIMENT STRATEGII URBANE ȘI GESTIONARE DOCUMENTAȚII DE URBANISM

INDICATORI	RĂSPUNS
A. Procesul de elaborare a actelor normative	
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate	9
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	6
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:	
a) pe site-ul propriu	6
b) prin afișare la sediul propriu	6
c) prin mass-media	6
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	
a) persoane fizice	0
b) asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	0
3.1. Numărul asociațiilor, fundațiilor și federațiilor interesate luate în evidență conform art. 52 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare	0
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	0
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	0
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	2
6.1. Precizări cu privire la modalitatea de desemnare și eventualul cumul de atribuții	Atribuție desemnata prin fișa postului
6.2. Precizări cu privire la înființarea structurii pentru relația cu mediul asociativ conform prevederilor art. 51 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare	-
7. Numărul total al recomandărilor primite	0
7.1. Dintre acestea, care este ponderea recomandărilor primite în format electronic/on-line	0
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	0
8.1. Numărul total al comunicărilor de justificări scrise cu motivarea respingerilor unor recomandări	0
8.2. Numărul proiectelor de acte normative pentru care au fost acceptate recomandări	0
8.3. Numărul proiectelor de acte normative pentru care nu a fost acceptată nicio recomandare	Nu a fost cazul
9. Numărul total al întâlnirilor de dezbateri publice organizate	0
9.1. Dintre acestea, câte au fost organizate la inițiativa:	
a) unor asociații legal constituite	0
b) unor autorități publice	0
c) din propria inițiativă	0
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate fără a fi obligatorie consultarea publică (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații exceptate)	0



10.1. Numărul proiectelor de acte normative anunțate în mod public și neadoptate	0
11. Numărul versiunilor îmbunătățite ale proiectelor de acte normative care au fost publicate	Nu a fost cazul
12. Numărul versiunilor finale adoptate ale actelor normative care au fost publicate	9
<b>B. Procesul de luare a deciziilor</b>	
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituția publică)	0
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:	0
a) afișare la sediul propriu	0
b) publicare pe site-ul propriu	0
c) mass-media	0
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	0
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-mediei	0
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	0
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	0
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:	
a) informații exceptate	0
b) vot secret	0
c) alte motive (care?)	0
8. Numărul total al proceselor-verbale (minuta) ședințelor publice	0
9. Numărul proceselor-verbale (minuta) făcute publice	0
<b>C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție</b>	
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale privind transparența decizională intentate administrației publice:	
a) rezolvate favorabil reclamantului	0
b) rezolvate favorabil instituției	0
c) în curs de soluționare	0
<b>D. Afișare standardizată</b>	
1. Precizați dacă pe site-ul autorității/instituției există secțiunea "Transparență decizională" (da/nu)	da
2. Precizați dacă pe site-ul "Transparența decizională" <a href="http://www.primariasv.ro">www.primariasv.ro</a> – secțiunea "Anunțuri" se regăsesc toate informațiile și documentele prevăzute la art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare	da
<b>E. Aprecierea activității</b>	
1. Evaluați activitatea proprie: satisfăcătoare/bună/foarte bună	bună
2. Evaluați resursele disponibile	suficiente
3. Evaluați colaborarea cu direcțiile de specialitate	bună
<b>F. Evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora</b>	
1. Evaluați parteneriatul cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora: satisfăcătoare/bună/foarte bună	Nu a fost cazul
2. Dificultățile întâmpinate în procesul de organizare a consultării publice	Nu a fost cazul
3. Punctele considerate necesar a fi îmbunătățite la nivelul autorității/instituției pentru creșterea eficienței consultărilor publice	Măsuri privind creșterea interesului și implicarea cetățenilor pentru proiectele de acte normative
4. Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de consultare publică	Actualizarea în permanență a informațiilor pe pagina de internet a instituției <a href="http://www.primariasv.ro">www.primariasv.ro</a> ; îmbunătățirea accesului la serviciile oferite cetățenilor prin publicarea pe site-ul

	Primăriei municipiului Suceava, pe pagina oficială de Facebook și pe aplicația mobile CityApp a anunțurilor cu privire la deschiderea procedurilor de transparență decizională a proceselor de elaborare a Proiectelor de hotărâre
G. Numele și prenumele persoanei desemnate responsabilă pentru relația cu societatea civilă la nivelul autorității sau instituției	Consilieri din cadrul Compartimentului CSUGDU

Arhitect - șef,  
Cerasela Manuela Bejenar

