



# MUNICIPIUL SUCEAVA

B-dul 1 Mai nr. 5A, cod: 720224

[www.primariasv.ro](http://www.primariasv.ro), [primsv@primariasv.ro](mailto:primsv@primariasv.ro)

Tel: 0230-212696, Fax: 0230-520593

Nr. 21210 / 10.06.2022

## A N U N Ţ

Municipiul Suceava, cu sediul în B-dul 1 Mai nr. 5A, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 18 posturi – funcții contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Suceava, respectiv:

- La Direcția Administrația Piețelor:
  - Inspector de specialitate gradul IA la Biroul gestionare activități parcări auto – Serviciul parcări auto cu autotaxare -1 post;
  - Inspector de specialitate gradul II la Biroul gestionare activități parcări auto – Serviciul parcări auto cu autotaxare -1 post;
  - Inspector de specialitate debutant – Biroul gestionare activități parcări auto – Serviciul parcări auto cu autotaxare -2 posturi;
  - Inspector gradul IA la Biroul control alimente de origine animală și igienă – 1 post;
  - Instalator treapta IV la Biroul tehnic – Serviciul investiții și reparații – 1 post;
  - Electrician treapta IV la Biroul tehnic – Serviciul investiții și reparații -1 post;
  - Îngrijitor la Biroul piața agroalimentară Burdujeni – 1 post.
- La Direcția Generală a Domeniului Public:
  - Inspector de specialitate gradul II la Compartimentul administrare centre culturale ale municipiului Suceava – “Cinema Modern” și „Arta Ițcani” – Serviciul administrativ – 1 post
  - Șofer treapta I la Serviciul “Parc auto” - 2 posturi;
  - Constructor treapta III la Compartimentul construcții – Serviciul întreținere și reparații – 1 post;
  - Mecanic treapta I la Compartimentul Atelier întreținere și reparații – Serviciul întreținere și reparații – 1 post;
  - Sudor treapta I la Compartimentul Atelier întreținere și reparații – Serviciul întreținere și reparații – 1 post;
  - Îngrijitor la Compartimentul administrare centre culturale ale municipiului Suceava – “Cinema Modern” și „Arta Ițcani” – Serviciul administrativ - 1 post;
  - Îngrijitor la Compartimentul spații verzi – Serviciul spații verzi - 1 post;
  - Îngrijitor la Compartimentul administrare „Extindere cimitir Pacea” – Serviciul administrare cimitire - 2 posturi.

**Condițiile de participare** la concurs sunt următoarele:

**a) generale:** cele prevăzute de art.3 din Regulamentul-cadru - Anexa la H.G.R. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

**b) specifice:**

- La Direcția Administrația Piețelor:
  1. Pentru Inspector de specialitate gradul IA la Biroul gestionare activități parcări auto - Serviciul parcări auto cu autotaxare:
    - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
    - vechime în specialitate necesară de minimum 6 ani și 6 luni;

2. Pentru Inspector de specialitate gradul II la Biroul gestionare activității parcări auto – Serviciul parcări auto cu autotaxare:
  - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
  - vechime în specialitate necesară de minimum 6 luni;
3. Pentru Inspector de specialitate debutant la Biroul gestionare activității parcări auto – Serviciul parcări auto cu autotaxare:
  - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă din domeniul administrație publică sau drept
4. Pentru Inspector gradul IA la Biroul control alimente de origine animală și igienă:
  - studii superioare de scurtă durată absolvite cu diploma din domeniul ingineria produselor alimentare;
  - vechime în specialitate necesară de minimum 6 ani și 6 luni;
5. Pentru Instalator treapta IV și Electrician treapta IV la Biroul tehnic – Serviciul investiții și reparații:
  - studii generale/medii;
  - calificare în meseria respectivă;
6. Pentru Îngrijitor la Biroul piața agroalimentară Burdujeni:
  - studii generale/medii;
  - vechime în muncă necesară de minimum 6 luni;
- La Direcția Generală a Domneniului Public:
  1. Pentru Inspector de specialitate gradul II la Compartimentul administrare centre culturale ale municipiului Suceava – “Cinema Modern” și „Arta Ițcani” – Serviciul administrativ:
    - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
    - vechime în specialitate necesară de minimum 6 luni;
  2. Pentru Șofer treapta I la Serviciul “Parc auto”:
    - studii generale/medii
    - permis de conducere categoria B și C
    - vechime necesară în profesia de conducător auto de minimum 3 ani;
  3. Pentru Constructor treapta III la Compartimentul construcții – Serviciul întreținere și reparații:
    - studii generale/medii
    - calificare în meseria de zidar-zugrav
    - vechime în specialitate de minimum 3 ani;
  4. Pentru Mecanic treapta I la Compartimentul Atelier întreținere și reparații – Serviciul întreținere și reparații:
    - studii generale/medii
    - calificare în meseria de mecanic
    - vechime în specialitate de minimum 9 ani
  5. Pentru Sudor treapta I la Compartimentul Atelier întreținere și reparații – Serviciul întreținere și reparații:
    - studii generale/medii
    - calificare în meseria de sudor
    - vechime în specialitate de minimum 9 ani
  6. Pentru Îngrijitor la Compartimentul administrare centre culturale ale municipiului Suceava – “Cinema Modern” și „Arta Ițcani” – Serviciul administrativ, la Compartimentul spații verzi – Serviciul spații verzi și la Compartimentul administrare „Extindere cimitir Pacea” – Serviciul administrarea cimitire:
    - studii generale/medii;

- vechime în muncă necesară de minimum 6 luni.

**Concursul constă în** susținerea de către candidați declarați admiși la selecția dosarelor a două probe: proba scrisă și interviul pentru candidații la posturile de inspector de specialitate și inspector și proba practică și interviul pentru candidații la celelalte posturi (muncitori calificați, îngrijitor).

**Concursul se organizează conform calendarului următor:**

Concursul se organizează conform calendarului următor:

- o 24 iunie 2022, ora 14<sup>00</sup> - termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs la sediul Municipiului Suceava;
- o 6 iulie 2022, ora 10<sup>00</sup> - proba scrisă care se va desfășura la sediul Municipiului Suceava cu candidații la posturile de inspector de specialitate și inspector;
- o 6 iulie 2022, ora 10<sup>00</sup> - proba practică care se va desfășura la sediul Direcției Generale a Domeniului Public cu candidații la această direcție la posturile de muncitor calificat (constructor, mecanic, sudor, șofer) și îngrijitor;
- o 6 iulie 2022, ora 12<sup>00</sup> - proba practică care se va desfășura la sediul Direcției Administrația Piețelor cu candidații la această direcție la posturile de muncitor calificat (electrician, instalator) și îngrijitor.

Data, ora și locul susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Municipiului Suceava în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și de la data afișării rezultatului interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În cazul în care se înregistrează contestații: comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse precum și a rezultatelor finale ale concursului se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Municipiului Suceava în termen de maximum o zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor, imediat după soluționarea acestora.

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:**

- cererea de înscriere la concurs\*
- curriculum vitae
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului
- copia permisului de conducere
- după caz: carnetul de muncă și/sau adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie
- cazierul judiciar
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Copiile documentelor vor fi însoțite de originale - pentru conformitate.

\* Formularul se pun la dispoziție de Serviciul resurse umane.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane, camera 45 sau la telefonul 0230-212696, interior 152 sau 252.

**PRIMAR,  
Ion Lungu**